

«Утверждено»

Президент

Московской Федерации Волейбола

Шукшин В.С.
2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Чемпионата Москвы по волейболу 2017-18гг -
(Московская Молодежная Волейбольная Лига)**



www.MediaSport.center

Москва 2017

ПОЛОЖЕНИЕ ЧЕМПИОНАТА МОСКВЫ ПО ВОЛЕЙБОЛУ СРЕДИ МУЖСКИХ И ЖЕНСКИХ КОМАНД 2017-18 Г.

(МОСКОВСКАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ВОЛЕЙБОЛЬНАЯ ЛИГА)

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

В тексте настоящего Положения используются термины и определения в следующем их значении:

- **Положение** – нормативный документ, определяющий порядок и условия команд, игроков, тренеров, сопровождающих лиц, спонсоров, судей, инспекторов и организаторов в соревнованиях.
- **ФИВБ (FIVB)** – Международная Федерация волейбола, признанная Международным Олимпийским комитетом и являющаяся членом Генеральной Ассоциации международных спортивных федераций.
- **Всероссийская Федерация волейбола (далее – ВФВ)** – Общероссийская общественная организация «Всероссийская Федерация волейбола» – созданная и действующая в соответствии с законодательством Российской Федерации, аккредитованная Федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, являющаяся членом ФИВБ и Олимпийского комитета России и признанная ими в качестве единственной организации, обладающей исключительными полномочиями по управлению волейболом в России, проведению под своей эгидой официальных соревнований по волейболу на территории Российской Федерации и представляющей российский волейбол на международной арене; субъект физкультурного (физкультурно-спортивного) движения в Российской Федерации.
- **Московская Федерация Волейбола (далее МФВ)** – региональная общественная организация «Московская Федерация Волейбола» - Организатор Чемпионата Москвы по волейболу.
- **НФМЛС** – Национальный фонд молодежного и любительского спорта – соорганизатор Чемпионата Москвы по волейболу (ММВЛ).
- **Чемпионат Москвы по волейболу** – официальное соревнование МФВ, входящее в ЕКП МФВ, Москомспорта
- **Официальный сайт Чемпионата** — www.Mediasport.center
- **Статистический портал Чемпионата** – www.goalstream.org
- **Официальный сайт МФВ** – www.mf-volley.ru
- **ММВЛ** – Московская Молодежная Волейбольная Лига. Проводится в рамках Чемпионата Москвы по волейболу.
- **Оргкомитет** – исполнительный орган, состоящий из представителей МФВ и НФМЛС, отвечающий за организацию и проведение Чемпионата.
- **Главная судейская коллегия Чемпионата Москвы по волейболу (далее ГСК)** – утверждается руководством МФВ
- **«Официальные Правила волейбола»** – документ, утвержденный ФИВБ.
- **Игра** – составляющая часть Чемпионата; одновременное волейбольное состязание двух команд в общепринятой трактовке этого понятия, происходящее в спортивном сооружении (зале).
- **Игрок** – физическое лицо, обладающее необходимыми навыками для игры в волейбол, в качестве игрока, систематически занимающееся волейболом и принимающее участие в волейбольных соревнованиях.
- **Спонсор** – юридическое или физическое лицо, предоставляющее денежные средства, продукцию или услуги взамен рекламных, маркетинговых и иных услуг для достижения своих деловых целей и содействия развитию волейбола.

- **Заявочный лист** – установленный, единой формы, основной документ с перечнем игроков, тренеров и сопровождающих лиц, предоставляемый в мандатную комиссию и дающий право на участие в Чемпионате.
- **Хозяин площадки** – организация, отвечающая за проведение игр на своей площадке.
- **Визитер** – организация, принимающая участие в матче на чужой площадке.
- **Команда** – спортивный коллектив, участвующий в Чемпионате.
- **Сопровождающие лица** – лица, включенные в заявку команды и имеющие право находиться в зоне скамейки команды во время игры.
- **Судья, инспектор, судья-секретарь** – лица, имеющие лицензию и исполняющие свои обязанности в соответствии с «Официальными Правилами волейбола» и настоящим Положением и Регламентом.
- **Инспектор** – лицо, исполняющее свои обязанности в соответствии с настоящим Положением и Регламентом.
- **МК** – мандатная комиссия.
- **ООВО** – образовательная организация высшего образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

1.1. Клубы\команды, подающие заявки на участие в чемпионате Москвы и Кубке Москвы (в случае его проведения), признают все положения Устава МФВ, данного Положения о чемпионате Москвы 2017-18 г., Регламента ВФВ.

1.2. Чемпионат Москвы и Кубок Москвы проводится по действующим Официальным правилам в соответствии с данным Положением и Регламентом. Игроки и тренеры должны знать официальные правила соревнований и данное Положение о чемпионате Москвы. Все команды, подающие заявки на участие в Чемпионате Москвы по волейболу среди мужских и женских команд (Далее – **Чемпионат**), признают все положения «Регламента Чемпионата» и данного «Положения о Чемпионате».

1.3. К участию в Чемпионате Москвы допускаются команды, составленные из игроков не моложе 2001 г.р..

1.4. Все команды-участницы Чемпионата Москвы составляют Московскую Молодежную Волейбольную Лигу (Далее – **ММВЛ**).

В рамках Чемпионата Москвы могут принимать участие команды, составленные полностью из студентов одной образовательной организации высшего образования. Только при выполнении данного условия команда имеет право взять название, соответствующее официально-признанной аббревиатуре учебного заведения. В рамках Чемпионата будет проведен неофициальный зачет среди команд образовательных организаций высшего образования.

1.4.1. Чемпионат Москвы проводится:

У мужчин и женщин – в трех Дивизионах: - Премьер; - Высший; - Первый.

1.4.2. Формирование Первых Дивизионов и формат проведения Чемпионата в Первых Дивизионах проводится в зависимости от количества поданных заявок.

1.5. Игрокам, входящим в состав команд, занявших по итогам Чемпионата 1-ое и 2-ое место, присваивается звание «кандидат в мастера спорта».

Игрокам, входящим в состав команд, занявших по итогам Чемпионата 3-6-ое место, присваивается «1 разряд».

1.6. Команды, выступающие в Премьер-Дивизионах, обязаны обеспечить видеосъемку матчей. В течении суток по окончанию матча, видеозапись должна быть размещена на статистическом портале www.Mediasport.center , в «матч-центре» указанной календарной игры. **Команды, не имеющие возможность обеспечить данное требование, к участию в Премьер-Дивизионах НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!**

В случае необеспечения видеосъемки, либо непредоставления видеозаписи в установленный срок, на команду налагается Дисциплинарный штраф. Дополнительно к этому, с команды может быть снято 1 очко, при повторном нарушении – 2 очка, при последующих нарушениях - к команде могут быть применены дисциплинарные санкции, вплоть до исключения из состава Лиги.

В Чемпионате Москвы (во всех Дивизионах) на играх ведется “Электронный протокол». Команды, в установленный Положением срок до начала матча, вносят своих игроков в электронный протокол игры, которые автоматически отображаются в «МАТЧ-ЦЕНТРЕ» на портале статистики. Секретари матчей, предоставляемые принимающей стороной, либо секретари-статисты, при их назначении ГСК, обязаны вести статистику матчей через данный электронный протокол в режиме «онлайн».

1.7. Взаимодействие между Оргкомитетом, МФВ и клубами-участниками осуществляется согласно Регламенту и данного «Положения о Чемпионате».

Общее руководство организацией и проведением соревнований осуществляется Оргкомитетом соревнований (**Приложение №1**).

Оргкомитет - структура, состоящая из заинтересованных лиц участников соревнования. Занимается проведением соревнования - заявочная кампания, проведение игр (фото/видео, организаторы на матчах, обеспечение судейства). Проведение любых пиар-мероприятий также лежит на Оргкомитете. В Оргкомитет входит спортивный руководитель (заявочная кампания и вопросы, связанные с организацией и проведением Чемпионата), Главный Судья, Главный Секретарь, представитель МФВ по назначению арбитров.

1.8. Каждая команда-участница Чемпионата Москвы по волейболу, для официального вхождения в **Московскую Молодежную Волейбольную Лигу (организована в 2017-м году)** с целью участия во всех соревнованиях, проводимых Лигой, подписывает Соглашение, в котором будут четко прописаны права и обязанности клубов, игроков и официальных представителей. (**Приложение №6**)

От любой организации\университета в ММВЛ может быть заявлено неограниченное количество команд. В Премьер-Дивизионе может принимать участие не более одной команды от организации\Университета. На каждую команду делается ОТДЕЛЬНАЯ регистрация на сайте, и так же ОТДЕЛЬНО оформляется каждый заявочный лист!

Переход игрока из одной команды в другую (в том числе из одной команды ВУЗА в другую) возможен только один раз за сезон.

За каждую команду вносится отдельный Заявочный взнос (ДО начала Соревнований). Поданная электронная заявка является гарантией оплаты заявочного взноса.

Заявочный (членский) взнос осуществляется ДО начала Соревнований. Документы на оплату и реквизиты необходимо получить в бухгалтерии Организатора. Банковские реквизиты представлены в Приложении №7.

Погашение финансовых задолженностей команд за прошедший сезон является необходимым условием участия команд в Чемпионатах будущего сезона.

Клубы-участники, изъявившие желание принять участие в Чемпионате Москвы 2017-18гг, должны до 16 сентября 2017 г. заполнить форму электронной регистрации на Чемпионат на сайте: www.Mediasport.center , либо www.goalstream.org . После правильного заполнения электронной заявки, получения документов в офисе Оргкомитета для заключения Договора между командой (ВУЗом) и МФВ, с одновременным получением реквизитов для оплаты заявочного взноса, команды приступают к прохождению мандатной комиссии. После успешного прохождения мандатной комиссии команды получают допуск на участие в Чемпионате Москвы по волейболу 2017-18гг (Московской Молодежной Волейбольной Лиге).

Количественный состав лиги и система обмена команд между дивизионами ММВЛ утверждается на один год.

ЗАЯВКИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА КОМАНД И ИГРОКОВ

1.9. К Чемпионату Москвы допускаются команды, в соответствии с утвержденным Оргкомитетом делением на Дивизионы, подавшие в Оргкомитет необходимые документы и оплатившие заявочные взносы. Размер заявочного взноса будет определен позднее и опубликован дополнительно в Приложении №7.

1.10. Оплата заявочного взноса должна быть произведена до 20 октября 2017г. Клуб, не оплативший долги за прошлый чемпионат, не допускается до мандатной комиссии до погашения всех задолженностей. Оплата заявочного взноса должна быть произведена в полном объеме. Гарантийные письма по отсрочке оплаты взноса к рассмотрению не принимаются. Прохождение Мандатной комиссии, подача заявок, дозаявки, оформление лицензий, осуществляется в соответствии с разделом 1.13 данного Положения.

1.11. Оргкомитет проводит информационное освещение Чемпионата в Информационно-Аналитической Системе «МЕДИАСПОРТ» и ведение статистики на портале www.Goalstream.org

Заявка команды на участие в соревнованиях осуществляется в электронном виде на сайте: www.mediasport.center в разделе «Результаты и заявки».

Руководители команд вносят данные своих спортсменов в ЕИАС «МЕДИАСПОРТ» (заполнить электронную форму заявки) до начала соревнований. Участники соревнований, предоставляя организаторам турнира свои персональные данные, дают также согласие на передачу персональных данных порталам www.mediasport.center, и www.goalstream.org которые при обработке их данных обеспечивают выполнение требований российского законодательства в сфере персональных данных.

В случае невнесения данных спортсменов, команда до соревнований не допускается.

Именная заявка в **печатном виде**, распечатанная после заполнения всех данных на сайте, вместе с документами на участие представляется в мандатную комиссию в сроки, определенные

Оргкомитетом. Заявки, выполненные не по этой процедуре – не принимаются. В заявке должны быть заполнены все необходимые графы.

1.12. Обязанности контактного лица команды (АДМИНИСТРАТОР КОМАНДЫ), закрытый администраторский форум

1.12.1. Контактное лицо (Администратор) представляет свою команду при общении с контактными лицами других команд и Оргкомитетом. Контактное лицо предоставляет номер телефона и адрес электронной почты, по которым с ним (ней) можно всегда связаться. Если контактное лицо недоступно по указанным в заявке телефону и адресу электронной почты в течение 24 часов, то ответственность за возможное неполучение важной информации несет контактное лицо, Оргкомитет снимает с себя ответственность за донесение информации до команды;

1.12.2. Контактное лицо команды - *единственный* представитель команды с точки зрения Оргкомитета;

1.12.3. Перед началом соревнований все контактные лица регистрируются на форуме, и им предоставляется доступ на закрытый администраторский форум (чат). Связь контактных лиц с Оргкомитетом осуществляется только посредством закрытого администраторского форума.

Контактное лицо не должно передавать свои логин и пароль для доступа в администраторский форум (чат) другим лицам;

1.12.4. Контактные лица на закрытом администраторском форуме размещают обращения к Оргкомитету. Оргкомитет размещает на закрытом администраторском форуме информацию (объявления) для контактных лиц команд;

1.12.5. Контактное лицо должно следить за объявлениями Оргкомитета на администраторском форуме. Объявление (принятие решения по какой-либо ситуации, изменение регламента, изменение расписания и т.п.) считается доведенным до сведения команд с момента опубликования на специальном закрытом форуме "Заявления Оргкомитета" (являющемся частью закрытого администраторского форума), доступ на который есть у всех контактных лиц. Ответственность за прочтение заявлений Оргкомитета несут контактные лица команд;

1.12.6. Заявления Оргкомитета на закрытом администраторском форуме могут корректировать отдельные пункты настоящего Положения. При возникновении противоречий между пунктами настоящего Положения и информацией, донесённой до команд через форум "Заявления Оргкомитета", последняя имеет приоритет;

1.12.7. Помимо контактного лица, команда может представить в Оргкомитет телефон и адрес электронной почты еще одного представителя команды (заместителя контактного лица). В случае, если основное контактное лицо временно не может исполнять свои обязанности, заместитель контактного лица имеет право обращаться в Оргкомитет по срочным вопросам. Обращения в Оргкомитет от других представителей команды, помимо основного контактного лица и его заместителя, не рассматриваются;

1.12.8. Команда может сменить контактное лицо, известив об этом Оргкомитет. Если смена контактного лица происходит по инициативе самого контактного лица, то действующее контактное лицо извещает Оргкомитет, сообщает данные нового контактного лица, Оргкомитет производит изменение. Если смена контактного лица происходит по инициативе игроков команды, без ведома основного контактного лица или против его согласия (например, в случае его длительного отсутствия или ненадлежащего исполнения контактным лицом своих обязанностей по организации матчей своей команды), решение принимается Оргкомитетом в индивидуальном порядке.

1.13. В назначенный срок правомочный представитель клуба представляет Мандатной комиссии соответствующие заявочные документы и копии платежных поручений о перечислении заявочного взноса. Заявки по ксерокопиям не рассматриваются. Представитель команды представляет в мандатную комиссию вместе с именной заявкой, выполненной в ДВУХ оригинальных экземплярах:

- для игроков – 2 фотографии размером 3x4, свидетельство о рождении или общегражданский паспорт (допускаются копии).
- для студентов – студенческий билет или зачетную книжку, с обязательными печатями, подтверждающими перевод на 2017-18 учебный год, ксерокопию паспорта;
- для выпускников – оригинал диплома об окончании образовательной организации высшего образования в 2017 году.
- Копию платежного поручения об оплате заявочного взноса.
- Договор об обязательном страховании от несчастного случая на всех спортсменах, входящих в официальную заявку команды.

Оргкомитет принимает к рассмотрению документы по лицензированию только в ПОЛНОМ КОМПЛЕКТЕ.

1.14. Клубы, ВУЗы, имеющие две и более команды, при прохождении Мандатной комиссии предоставляют отдельную заявку на каждую команду. Игрок может перейти из одной команды клуба, ВУЗа в другую только один раз в течение чемпионата, с обязательным внесением изменений в электронной заявке на сайте и уведомлением Оргкомитета.

За участие в Чемпионате второй, третьей и т.д. команды, Клуб, ВУЗ вносит отдельный заявочный взнос и подает отдельный пакет документов.

В абсолютный зачет по итогам Спартакиады Молодежи (в случае ее проведения) по виду спорта «Волейбол» идут результаты только Первой команды. Данные команды не могут выступать в одном дивизионе.

1.15 Игроки каждой команды должны дважды в год пройти углубленное медицинское обследование (УМО). Срок действия диспансеризации составляет шесть месяцев. Отметки о прохождении обоих УМО должны стоять в заявочном листе. В случае отсутствия отметки о втором УМО команда не допускается до участия в очередной игре Чемпионата и ей засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).

1.16. К Чемпионату на общих основаниях допускаются команды:

- Составленные из игроков, представляющих образовательные организации начального образования
- Составленные из игроков, представляющих любые корпоративные объединения, организации и т.п., отвечающие возрастным ограничениям
- Составленные из представителей, выпускников спортивных школ, отвечающих возрастным ограничениям

- Составленные из граждан любых иных категорий, не имеющих отношения к одной отдельно взятой организации, но отвечающих возрастным ограничениям

- Составленные из игроков образовательных организаций высшего образования, укомплектованные из числа студентов, аспирантов, магистрантов, курсантов и слушателей военных образовательных организаций, клинических ординаторов и докторантов дневной очной формы обучения (в т.ч. иностранных). С целью сохранения целостности команды, к участию в Соревновании допускаются выпускники образовательных организаций высшего образования, получившие диплом об образовании государственного образца в год, предшествующий проведению Соревнований (выпускники 2016-17 учебного года).

- образовательных организаций среднего профессионального образования, входящих в состав образовательных организаций высшего образования;

Студенты образовательных организаций среднего профессионального образования, входящих в состав образовательных организаций высшего образования могут входить в состав команд образовательных организаций высшего профессионального образования.

1.16.1 За включение в состав команды игрока, не числящегося в официальной заявке команды на чемпионат, а также в случае выявления факта подачи недостоверных или поддельных документов для заявки игрока, в том числе в электронной заявке на сайте, команда снимается с Соревнований, автоматически занимает последнее место в итоговом Положении команд, а ее результаты аннулируются. В случае допущения подобного нарушения студенческими командами, о свершившемся факте составляется официальное письмо на имя ректора ВУЗа. Решение об участии данной команды в следующем сезоне принимается руководством Лиги.

1.16.2 За организацию договорного матча, а также за попытку организации одного, команда или команды, имеющие отношение к данному факту, снимаются с Соревнований. Очки за участие команды в Соревновании не начисляются. В случае допущения подобного нарушения студенческими командами, о свершившемся факте составляется официальное письмо на имя ректора ВУЗа. Решение об участии данной команды в следующем сезоне принимается руководством Лиги.

1.17. В Чемпионате Москвы по волейболу без каких-либо ограничений допускается участие спортсменов, имеющих профессиональные спортивные контракты.

1.18. В техническую заявку на игру разрешается включать до трех руководителей и не более 14 спортсменов.

1.19. В техническую заявку на игру разрешается включать 2 либеро. Включать в состав более 12-ти человек (13 или 14) разрешается только в том случае, если заявлены два либеро. Если на игру заявляется один либеро, количество игроков в технической заявке не более 12. Оба либеро должны иметь одинаковую, отличную от остальных игроков футболку. Порядок выхода и замены либеро определяется действующими Официальными Правилами по волейболу. В случае получения травмы обоими либеро разрешена замена либеро одним из полевых игроков с соблюдением всех правил замены формы (футболка другого цвета или жилет). Командам предоставляется право заявлять на каждую игру новых игроков- либеро (из числа 14 заявленных). **(Приложение № 2).**

1.20. Максимальное количество спортсменов в заявке – 25 человек. Дозаявлять спортсменов для участия в Чемпионате разрешается на протяжении всего спортивного сезона, при условии непревышения максимально-разрешенного количества, но не позднее, чем за сутки до начала очередного матча чемпионата. Отзаявка и дозаявка спортсменов, в случае достижения предельного количества игроков в заявке, возможна только в «трансферное окно», установленное между групповыми этапами.

1.21. В случае наложения на клуб (команду), игрока или тренера денежных штрафных санкций, они допускаются до участия в дальнейших играх только после поступления средств на счет проводящей организации.

1.22. Клуб, на команду которого наложены денежные штрафные санкции, должен в течение 10 календарных дней оплатить их в проводящую организацию. В случае неуплаты – команды клуба не допускаются к соревнованиям.

1.23. В случае снятия команды с Чемпионата до его окончания на клуб налагается штраф согласно Регламенту Чемпионата. В случае неуплаты штрафа команда не будет допущена до участия в следующем сезоне.

УСЛОВИЯ, МЕСТА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

1.24. Спортзалы для проведения игр чемпионата утверждаются Оргкомитетом. В отдельных случаях назначение спортзалов утверждается руководством Оргкомитета. Оргкомитету предоставляется право отказать в проведении игр клубам, которые не обеспечивают качественное проведение игр.

1.25. Игры Чемпионата проводятся в залах в соответствии с Правилами Игры. Список залов, утвержденных для проведения игр Премьер-Дивизионов, приведен в **Приложении № 1**. Игры чемпионата в Первых Дивизионах проводятся в более лучших залах, максимально соответствующим необходимым требованиям. Командам, не имеющим собственных залов, возможно предоставление игровых площадок на условиях аренды. Запросы на предоставление подобных площадок необходимо подать ДО начала Чемпионата.

1.26. Клубы Премьер-Дивизионов и Высших Дивизионов, имеющие несколько утвержденных залов, до начала Чемпионата должны предоставить расписание игр в различных залах. В случае переноса в течение чемпионата игр в другой зал клуб-инициатор обязан поставить об этом в известность Оргкомитет не позднее, чем за 7 дней до календарной даты следующей игры.

1.27. Спортивные сооружения допускаются к проведению чемпионата Оргкомитетом только при наличии акта приемки спортооружения.

1.27.1. В случае наличия охраны и процедуры предоставления списков для прохода в зал, команда хозяев обязана обеспечить соперникам доступ в свой зал путем распечатывания заявки (или внесения всех заявленных игроков, тренеров и персонала команды соперника в необходимые списки); в случае невыполнения данного условия, и как следствие – невозможности соперника попасть в зал, команде хозяев может быть засчитано техническое поражение. В случае если соперник хочет привести на игру болельщиков и прочих лиц, не указанных в заявке, ответственность за своевременное предоставление данных по этим лицам контактному лицу команды хозяев лежит на команде гостей;

1.28. Подать заявку на изменение установленных срока и места проведения утвержденных игр календаря можно НЕ ПОЗДНЕЕ, ЧЕМ ЗА 7 ДНЕЙ ДО ДАТЫ МАТЧА. Окончательное решение по этим вопросам предоставляется Оргкомитету.

К клубам, подавшим заявку на перенос утвержденных игр позднее, будут применены штрафные санкции в соответствии с Регламентом Чемпионата.

1.29 Исключительное право отмены (переноса) матчей в случае чрезвычайных обстоятельств, принадлежит руководству Лиги.

Переносы игр допускаются только в следующих случаях (необходимо документальное подтверждение):

– участие команды в соревнованиях, проводимых МФВ или ВФВ;

– участие команды в отраслевых Спартакиадах ООВО Москвы и России;

– занятость трех или более игроков в молодежных сборных командах Москвы и России, участвующих в официальных соревнованиях под эгидой ВФВ, МФВ.

– вызов трех, или более игроков на учебно-тренировочные сборы в сборные команды Москвы и России, для участия в официальных соревнованиях под эгидой ВФВ, МФВ.

- Невозможности проведения матча по метеоусловиям и иным причинам, которые, по мнению первого судьи матча, опасны для здоровья волейболистов

1.30. Не допускается перенос игр любого этапа на более ранние или поздние сроки из-за совпадения сроков с играми любых иных соревнований любых организаций, за исключением случаев необходимых, для подготовки сборных команд России.

1.31. Игры в Премьер-Дивизионе, Высшем Дивизионе проводятся мячами «Микаса» модель MVA 200. В Первом Дивизионе допускается проведение игр мячами «Микаса» модель MVA 300. Для игры используются мячи команды- хозяина. Игры проводятся тремя мячами.

1.32. При проведении матчей клуб хозяин обязан предоставить тренировочное время из расчета не менее 15-ти минут до официально назначенного времени начала матча и не менее 3-х мячей вышеуказанных моделей для разминки.

1.33 Бумажный Протокол матча должен быть заполнен не позднее, чем за 15 минут до начала игры. Представитель команды, являющейся по календарю «хозяином» поля, заполняет протокол первым.

1.34. На игру тренер каждой команды обязан представить удостоверение-аккредитацию на каждого волейболиста и заявочный лист на команду.

В протокол матча в раздел «Официальные представители» вносятся фамилии и инициалы официальных лиц волейбольной команды ООВО (руководитель, главный тренер, тренер, врач) которым выдана аккредитация. Они имеют право размещаться вместе с запасными волейболистами на специально отведенных местах, находящихся в технической зоне. Количество официальных представителей команды не может превышать 4-х человек.

Присутствие в технической зоне лиц, не имеющих аккредитации, запрещено.

1.35 Обязанности тренера:

- предоставить достоверную информацию, указанную в документах команды;
- следить за состоянием здоровья игроков, внесенных в протокол игры;
- обеспечить нахождение на скамейке и технической зоны команды только лиц, допущенных к игре и имеющих аккредитации Лиги;

представить главному судье официальную заявку команды и удостоверения волейболистов перед началом игры;

- выглядеть опрятно.

1.36 Время начала матчей:

понедельник-суббота - не ранее 17:00 и не позднее 20:00 часов;

воскресенье – не ранее 10:00 и не позднее 20:00 часов.

В расписании указывается время НАЧАЛА игры. Допустимая задержка времени начала матча – 5 минут. В случае неготовности команды начать игру в установленное время, с учетом допустимой задержки, команде засчитывается техническое поражение с формулировкой «Неявка».

Соревнования проводятся в соответствии с календарем игр, утвержденным Оргкомитетом, на площадках команд, указанных в календаре первыми, в соответствии с указанными в заявочных листах игровым дням и времени. Матчи очередного тура должны быть сыграны в отведенную для этого тура неделю.

1.37. На играх Чемпионата клуб-хозяин матча обязан обеспечить присутствие медицинского работника с оборудованием для оказания неотложной помощи. Перед началом матча судья должен убедиться в наличии медицинского персонала. По требованию первого судьи матча медицинский работник обязан предоставить необходимый пакет документов, включающий в себя: документ, удостоверяющий личность, копия диплома о медицинском образовании, документ, подтверждающий работу в медицинском учреждении.

В случае отсутствия медицинского персонала, игру не начинать (максимальное время опоздания медицинского работника - 5 минут). При невыполнении данного требования, команде-хозяйке площадки засчитывается техническое поражение.

Во время матча медицинский работник должен постоянно находиться рядом с площадкой до его окончания.

1.38. При проведении «домашних» матчей/туров принимающий клуб должен обеспечить безопасность в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 03.11.2015) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.12.2013 N 1156 (ред. от 30.01.2014) "Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований.

1.39. Клуб-хозяин поля обязан предоставить 5 мест в зоне VIP и 5 приглашений для представителей МФВ, НФМЛС и почетных гостей. Представители Оргкомитета и представители телевизионной компании (информационного агентства, СМИ), имеющей договор с НФМЛС и МФВ, либо получившие аккредитации, предъявляющие официальный документ, имеют право беспрепятственного прохода всюду на всех спортивных сооружениях, на которых проводятся игры Чемпионата.

1.40. Для команд всех Дивизионов сохраняются «Требования FIVB по спортивной форме от 22.03.2006 г. (P-5)», за исключением пунктов 1.3, 1.4, 2.1.1.2d, 2.1.5.1b, 2.2.2, 3.1, 3.5. В пункте 2.1 слово «латинский» заменить на «русский». Выступление в обуви с пачкающей подошвой запрещается.

Каждая команда должна иметь не менее двух (2) комплектов формы, соответствующих требованиям «Официальных правил волейбола». Один из них — комплект формы светлых тонов, а другой — темных. Обязательным является наличие на игровых майках логотипа Чемпионата\Лиги (справа сверху либо на рукаве) согласно установленным требованиям (нашивки \ наклейки выдаются командам Оргкомитетом). Расположение нашивок (наклеек) должно быть одинаковым для всех игроков команды.

Право выбора цвета формы предоставляется команде, являющейся по календарю «хозяином» площадки. Каждый волейболист обязан иметь на футболке номер, соответствующий номеру в протоколе игры и не совпадающий с номерами других игроков своей команды.

Волейболисты обязаны проводить Матчи в волейбольной экипировке, в соответствии с требованиями Правил игры.

Игроки, не соответствующие данному требованию, не будут допущены арбитрами до участия в матче, до устранения недостатков. Игроки в спортивных брюках, лосинах, шортах размером «3\4» до участия в матче не допускаются! В случае отсутствия у команды единой игровой формы (майки, шорты), команде присуждается техническое поражение со счетом 0-3.

Наличие номеров на игровых футболках ОБЯЗАТЕЛЬНО. При отсутствии номеров на форме, судья матча вправе не начинать игру.

В случае срыва игры из-за отсутствия номеров, команде присуждается техническое поражение со счетом 0-3. При отсутствии номеров у обеих команд, двум командам присуждается техническое поражение со счетом 0-3.

1.41. Клубам, имеющим фарм-команды, разрешается использовать номера с 1 по 24. Футболки игроков Премьер-Дивизионов должны быть пронумерованы от 1 до 20 (пункт 4.3.3. «Официальные волейбольные правила»).

1.42. Футболка либеро должна по цвету отличаться от формы остальных игроков команды. Повторение цветов, используемых основными игроками команды, в форме либеро даже в другом процентном соотношении не разрешается. При совпадении сочетания цветов футболки либеро с формой основных игроков, либеро до игр не допускается. В случае замены либеро по травме в ходе игры цвета футболки нового либеро также должны соответствовать данным требованиям.

1.42.1. Пункт 4.3.1 «Официальных волейбольных правил» гласит: «Цвет и фасон футболок, трусов и носков должны быть одинаковыми для команды», т.е. у всех игроков команды носки должны быть единого образца и длины. В соответствии с этим пунктом подтрусники и

термобелье, используемое рядом игроков, не должны быть видны из под основной игровой формы. Игроки с такими нарушениями формы до игр не допускаются.

1.43. В ходе Чемпионата Москвы коллективные письма и ходатайства о пересмотре системы проходящего чемпионата к рассмотрению не принимаются.

1.44. Места команд во всех лигах и на всех этапах определяются в соответствии с разделом 15 Регламента.

1.45. Награждение команд, игроков и тренеров проводится в соответствии с разделом 16 Регламента.

1.46. Сразу по окончании Матча главные тренеры команд обязаны принять участие в пресс-конференции (в случае ее проведения), которая проводится представителями Оргкомитета либо представителями Основного Вещателя, в специально отведённом на спортооружении месте для пресс-конференций, оборудованном видеозаписывающей и звукоснимающей аппаратурой. В случае отсутствия на Матче главного тренера команды в пресс-конференции принимает участие исполняющий обязанности главного тренера или иной представитель Команды, внесенный в заявку команды.

Интернет-СМИ «Российский Студенческий Спорт» является Основным вещателем Чемпионата.

Только представители Оргкомитета, Основного Вещателя и аккредитованные ими на матч СМИ имеют право взять интервью у игроков и тренеров обеих команд. Руководители команд обязаны довести до игроков запросы на проведение интервью, исходящие от МФВ, Основного Вещателя и аккредитованных Оргкомитетом СМИ, имеющих право работы в Смешанной зоне. Команды обязаны предоставить не менее трёх спортсменов для интервью в Смешанной зоне.

Оргкомитет по предварительной заявке предоставляет сотрудникам МФВ и НФМЛС, сотрудникам Основного Вещателя, либо сотрудникам СМИ, аккредитованным для этого Оргкомитетом, право съёмки волейболистов на территории команд для создания анимированной графики. Дата и время съёмки согласовывается Оргкомитетом и командами, но не может быть позднее чем 2-х дней, после подачи заявки на время съёмки со стороны Оргкомитета.

Доступ на спортооружение, на котором проводится Матч, лиц с теле- и кинокамерами или другими устройствами видеозаписи Матчей возможен только при наличии соответствующей Аккредитации Оргкомитета. Указанное ограничение не распространяется на операторов Команд - участников Матча, которые вправе осуществлять видеосъёмку на Стадионе в день Матча. При этом каждая команда может осуществлять видеосъёмку непосредственно самого Матча не более чем одной видеокамерой. Кроме того, на Стадионе могут быть установлены видеокамеры, используемые Организаторами Матча исключительно для получения видеоинформации о тактико-технических действиях игроков с целью последующего анализа Матчей. Использование таких камер должно быть согласовано с руководством Оргкомитета на организационном совещании.

Аккредитация на Матчи средств массовой информации осуществляется руководством Оргкомитета. Аккредитация для участия в телевизионном, радио- и Интернет-освещении Матчей производится исключительно Оргкомитетом.

Аккредитация на Матчи радиовещательных и работающих в Интернет-пространстве средств массовой информации, а также иных организаций, не являющихся средствами массовой

информации, но претендующих на получение прав на осуществление радио- и/или Интернет-трансляций, осуществляется по письменному согласованию с НФМЛС, МФВ и партнёрами НФМЛС и МФВ в сфере радиовещания и Интернет-технологий.

1.48. При организации шоу во время матча выступление танцевальной группы поддержки на игровом поле разрешается только после выполнения техническим персоналом требований официального игрового протокола (вытирание полов и т.д.). Группа поддержки должна чередовать свои выступления на сторонах обеих команд.

1.49. На матчах Чемпионата разрешено использование центральной аудиосистемы судьей-информатору и ди-джею матча до свистка на подачу. Запрещается использование звуковых сигналов воздушной тревоги (сирены).

1.50. Приветствие и рукопожатие игроков команд и руководящего состава между собой перед началом игры и после ее окончания являются обязательным.

1.51. **По окончании матча представитель принимающей команды обязан:**

1. Полностью заполнить, оформить и закрыть электронный протокол матча.

2. Сообщить результат Главному Судье Соревнований и в Оргкомитет в течение тридцати минут после окончания игры (смс на номер +79057373737 в виде «ММВЛ (жен). Премьер-Дивизион. ГПИ-ИТК 0-3 (20-25, 21-25, 22-25). Указание счета в каждой партии **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** С каждой команды, не предоставившей результат встречи по установленной форме и в установленное время, возможно снятие очков (-1 очко).

В течение дня, следующего за днем игры, разместить видеозапись матча в электронном протоколе встречи.

В течение недели после даты матча, предоставить оригинал протокола в Оргкомитет. С команд, не сдавших протоколы, за каждую неделю опоздания возможно снятие очков (-1 очко в неделю).

В случае проявления неспортивного поведения или совершения дисциплинарных проступков инспектор (главный судья) должен в течении часа отправить рапорт по данному событию в Оргкомитет по электронной почте – mosvolley@gmail.com .

2. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

1. Первый групповой этап

2.1. На первом групповом этапе команды, согласно жеребьевке, образуют группы по 6 команд, в которых играют каждая с каждой в один круг. Жеребьевка первого группового этапа состоится 20 сентября 2017 года. Окончательный срок подачи заявок на участие в Чемпионате – 18 сентября 2017 года.

2. Второй групповой этап

2.2. Команды, занявшие на первом групповом этапе 1-2 места в своих группах, образуют Премьер-Дивизион, в котором играют каждая с каждой в два круга.

Команды, занявшие на первом групповом этапе 3-4 места в своих группах, образуют Высший Дивизион, в котором играют каждая с каждой в два круга.

Команды, занявшие на первом групповом этапе 5-6 места в своих группах, образуют Первый Дивизион, в котором играют каждая с каждой в два круга.

Примечание. Число групп и количественный состав групп может быть изменен в зависимости от числа команд, подавших заявку на участие в Чемпионате.

2.3. По итогам Чемпионата Москвы 2017-18г команды, занявшие итоговые места с 1-го по 10-ое получают право в следующем сезоне выступать в Премьер-Дивизионе. Команды, занявшие итоговые места с 11-го по 30-ое, получают право в следующем сезоне выступать в Высшем Дивизионе. Команды, занявшие места ниже 30-го, а также все новые команды, получают право в следующем сезоне выступать в Первом Дивизионе.

Примечание. В зависимости от числа команд, подавших заявку на участие в Чемпионате, количественный состав Высшего Дивизиона может быть изменен.

3. Формат Чемпионата 2018-19 гг

ПРЕМЬЕР-ДИВИЗИОН

3.1. Состав – 10 команд.

3.2. Соревнования проводятся в два этапа: - Регулярный Чемпионат и переходный турнир с командами Высшего Дивизиона.

3.3. Регулярный Чемпионат проводится с 3 октября 2018 г. по 3 апреля 2019 г. – 18 туров - в два круга (18 игр) «каждый с каждым» дома и на выезде.

3.4. Основанием для составления расписания календаря Регулярного Чемпионата являются жеребьевка, которая будет проведена в сентябре 2018 г.

Расписание составляется для матчей по таблице Бергера.

3.5. В Регулярном Чемпионате засчитываются результаты всех игр (очки, партии, мячи) данного этапа в соответствии с Разделом 15 Регламента.

3.6. По результатам Регулярного Чемпионата команда, занявшая 1-ое место, объявляется Победителем ММВЛ – Чемпионом Москвы 2018-19 года по волейболу.

3.7. Команды, занявшие 9-10 места по итогам Регулярного Чемпионата, покидают Премьер-Дивизион.

3.8. Команды, занявшие по итогам Регулярного Чемпионата 7-е и 8-е места, играют переходные матчи (по системе:один дома- один в гостях) с командами, занявшими 3-е и 4-е места в Высшем Дивизионе. Команды, занявшие в Высшем Дивизионе 1-е и 2-е места, выходят в Премьер-Дивизион.

3.9. На всех играх Чемпионата среди команд Премьер-Дивизиона обязательна процедура видеозаписи матчей. Расходы по обеспечению процедуры видеозаписи возлагаются на клуб-хозяин. Видеосъемка должна быть выполнена как минимум одной камерой, быть непрерывной и обеспечивать максимальный охват спортивного сооружения \ спортзала. Запись должна быть включена за 5 минут до начала игры и завершена после ухода всех спортсменов с площадки по завершению матча.

3.10. Для оплаты работы всех судейских расходов Чемпионата: инспекторов (главных судей), первых и вторых судей, клубы обязаны перечислить в Оргкомитет организационные взносы согласно выставленным счетам.

3.11. Оплата судейских расходов на переходном турнире производится командами-участницами вкладчину равными долями. Размер взноса каждой команды определяется Оргкомитетом после назначения места проведения соревнований и судейской бригады.

СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ

3.12. На играх Чемпионата работают судейские бригады в следующем составе:

Премьер-Дивизион – инспектор (при его назначении от ГСК); первый судья; второй судья; линейные судьи (при их назначении от ГСК); судья-секретарь (при его назначении от ГСК).

Высший Дивизион – первый судья; второй судья (при его назначении от ГСК); судья секретарь (при его назначении от ГСК).

Первый Дивизион – первый судья.

3.12.1. Все судьи должны пройти лицензирование в ВФВ или МФВ. Нелицензированные судьи к работе на играх чемпионата не допускаются. Штатные работники волейбольного клуба и члены их семей не допускаются к работе в качестве судьи и судьи на линии на играх своих команд. В качестве судьи-секретаря электронного протокола допускаются судьи, рекомендованные региональной судейской коллегией, либо Оргкомитетом.

ПРОТЕСТЫ

3.12.2. О намерении подать протест капитан команды заявляет первому судье в ходе игры, а затем делает запись в протоколе матча сразу после его окончания. Протест подается в письменном виде инспектору или главному судье в течение двух часов после окончания опротестованного матча.

3.12.3. Инспектор или главный судья рассматривает протест. При необходимости он приглашает представителей конфликтующих команд. Составляет свое мнение и направляет необходимые документы в Оргкомитет. При отклонении протеста команда-заявитель перечисляет на счет проводящей организации 5000 руб.

3.12.4. Несвоевременно поданные и незафиксированные в протоколе игры протесты не рассматриваются.

НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ЧЕМПИОНАТА

3.13. Команда-чемпион Москвы получает памятный «Кубок Чемпиона Москвы», диплом и медали чемпиона. Команды-призеры Чемпионата получают дипломы и медали соответствующего достоинства.

Игрокам, входящим в состав команд, занявших по итогам Чемпионата 1-ое и 2-ое место, присваивается звание: «кандидат в мастера спорта».

Игрокам, входящим в состав команд, занявших по итогам Чемпионата 3-6-ое место, присваивается 1-ый спортивный разряд.

3.14. Все клубы Премьер-Дивизионов обязаны, кроме выделения специальных мест для журналистов и работников телевидения, создать все необходимые условия для обеспечения их профессиональной работы (проход на игры, специальные места, подключение к электропитанию и Интернету и т.д.)

3.15. Клубы, участвующие в Премьер-Дивизионах, обязаны выполнять «Требования Оргкомитета по маркетингу и рекламе» (Приложение № 3), «Требования Оргкомитета по работе с прессой» (Приложение № 4), «Требования Оргкомитета о телевизионных и интернет-трансляциях» (Приложение № 5).

ВЫСШИЙ ДИВИЗИОН

3.16. Состав – 20 команд.

Состав участников формируется в соответствии с поданными заявками.

Высший Дивизион составляют команды, занявшие 11-24 места по итогам прошлого сезона в Высшем Дивизионе и 1-6 места в Первом Дивизионе, по результатам Чемпионата 2017-18 гг.

3.17. Соревнования проводятся в два этапа.

3.17.1. На первом этапе команды разбиваются на 4 группы по 5 команд. Команды разбиваются по группам согласно жеребьевке (сначала свои группы определяют команды, занявшие в прошлом сезоне 11-14 место, затем 15-18 место и т.д.). В группах команды играют в один круг, по календарю, составленному по системе Бергера (6 туров, 40 игр).

Игры первого этапа проводятся с 3 октября 2018 г. по 13 ноября 2018г.

3.17.2. На втором этапе команды, занявшие 1-2 места в своих группах, составляют группу из 8-ми команд и играют 14 туров - в два круга (14 игр каждая) по системе «каждый с каждым» дома и на выезде.

Команды, занявшие 3-5 места в своих группах, составляют группу из 12-ти команд и играют 11 туров – в ОДИН круг (11 игр каждая) по системе «каждый с каждым», согласно составленного календаря по системе Бергера.

3.18. В Высшем Дивизионе засчитываются результаты всех игр (очки, партии, мячи).

3.19. Команды, занявшие 1-2 место в Высшей лиге выходят в Премьер-Дивизион.

3.20. Команды, занявшие третье и четвертое место в Высшем Дивизионе, играют переходные матчи (один дома и один на выезде) с командами, занявшими 8-е и 7-е места в Премьер-Дивизионе соответственно. Первые матчи играют на площадках команд Высшего Дивизиона, ответные – на площадках команд Премьер-Дивизиона. В случае, если команды одержали по одной победе с одинаковым счетом по партиям, играется «Золотой сет».

3.21. Команды, занявшие 17-20 место в Высшем Дивизионе, выбывают в Первый Дивизион.

3.22. Клубы, участвующие в Высшем Дивизионе, обязаны выполнять «Требования Оргкомитета по маркетингу и рекламе» (Приложение № 3).

ПЕРВЫЙ ДИВИЗИОН

3.23 Количественный состав Первого Дивизиона зависит от числа поданных заявок. В зависимости от числа поданных заявок будет определен формат проведения Чемпионата. В случае подачи до 10-ти заявок, турнир проходит по аналогии с Премьер-Дивизионом. В случае подачи до 20-ти заявок, турнир проводится по аналогии с Высшим Дивизионом. Окончательный срок подачи предварительных заявок – 14 сентября. 14 сентября будет определен окончательный формат проведения Первого Дивизиона.

3.24. Команды, занявшие в Первом Дивизионе 1-4-е места выходят в Высший Дивизион.

Формат проведения Чемпионата в Первых Дивизионах будет опубликован по окончании регистрационной кампании, в зависимости от количества команд, подавших заявки.

ЗАЧЕТ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТ

3.25. Зачет и определение мест во всех лигах и на всех этапах (за исключением плей-офф Премьер-Дивизиона, в случае его проведения) определяются по наибольшему количеству побед, одержанных командами с учетом Положения.

3.25.1. Во всех встречах команды получают:

- за победу со счетом 3:0 и 3:1 - три очка,
- за победу со счетом 3:2 - два очка,
- за поражение со счетом 2:3 - одно очко,
- за поражение со счетом 0:3 и 1:3 - ноль очков,
- за неявку на игру - санкции в соответствии с Дисциплинарным Регламентом.

3.25.2. При равенстве количества побед у двух и более команд места определяются последовательно по:

- а) количеству очков во всех встречах,
- б) соотношению партий во всех встречах,
- в) соотношению побед во встречах между ними,
- г) соотношению очков во встречах между ними,
- д) соотношению партий во встречах между ними,
- е) соотношению мячей во всех встречах,
- ж) соотношению мячей во встречах между ними.

3.25.3. Если при распределении мест между командами, имеющими равные показатели по одному из вышеуказанных пунктов, определилось место одной или нескольких команд, а другие вновь имеют одинаковые показатели, то места между ними вновь определяются последовательно по пунктам «а», «б», «в» и т.д.

3.25.4. Неявки на игру.

3.25.4.1. За неявку на игру с командного результата неявившейся команды снимается одно очко и определяется счет 0:3 (0:25, 0:25, 0:25), а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3:0 (25:0, 25:0, 25:0).

3.25.4.2. Команда, допустившая неявку во второй раз, снимается с соревнований. В случае, если команда провела менее 50% календарных матчей сезона, результат команды, снятой с соревнований, на данном этапе аннулируются. В случае, если команда провела более 50% календарных матчей сезона, во всех оставшихся матчах ей присуждаются поражения со счетом 0:3, а ее соперникам, соответственно, победы со счетом 3:0.

3.25.4.3. Команда, допустившая неявку на одну игру плей-офф (плей-аут), снимается с данного этапа соревнований.

3.25.4.4. Если игра была прекращена из-за недисциплинированного поведения игроков одной из команд, то провинившейся команде засчитывается неявка на игру, а команде-сопернику присуждается победа.

3.25.4.5. Если игра была не закончена по вине обеих команд, то поражение засчитывается каждой из этих команд, т.е. команды не получают очков и счет в партиях обеим командам определяется 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).

3.25.4.6. . Если встреча была не доиграна из-за необеспечения порядка на спортооружении, то команде-хозяину засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25), а команде гостей присуждается победа со счетом 3:0 (25:0, 25:0, 25:0). Этот пункт не распространяется на команды, игравшие на нейтральном поле.

ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ПРОСТУПКИ И САНКЦИИ

3.26. Клубы (команды) несут ответственность за поведение своих волейболистов, официальных лиц, членов клуба и зрителей, а также любого другого лица, выполняющего функцию на каком-либо матче от имени клуба (команды). Они могут быть привлечены к ответственности за любого рода происшествия, недисциплинированное поведение, нарушение Положения, Регламента Чемпионата, «Регламента ВФВ». К ним могут быть применены дисциплинарные, финансовые санкции и иные меры воздействия.

3.26.1. Рассмотрение вопросов дисциплинарного характера возлагается на Дисциплинарную комиссию МФВ (Далее – ДК).

3.26.2. ДК принимает решение на основании протоколов игры. Рапортов главного судьи, инспектора. Других документов, поступивших в ее распоряжение, в том числе от СМИ. При необходимости на заседание ДК приглашаются заинтересованные стороны.

3.26.3. Решения принимаются большинством голосов членов ДК. При равенстве голосов «за» и «против» председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.26.4. ДК осуществляет связи с организациями, входящими в состав ММВЛ, МФВ, и по мере необходимости проводит совместные с ними заседания.

3.26.5. ДК обладает правом предлагать Оргкомитету Чемпионата и руководству МФВ дисциплинарные и другие меры в отношении команд, клубов, официальных лиц, тренеров и

игроков в случае нарушения ими «Регламента ВФВ», недисциплинированного поведения и других инцидентов и происшествий.

3.26.6. Характер санкций и размеры штрафа, определяются ДК в зависимости от степени серьезности нарушения. Санкции могут быть комбинированными.

3.26.7. Все случаи нарушений, зафиксированные в технических отчетах по туру (матчу), должны быть рассмотрены ДК в течение недели со дня их поступления.

3.26.8. В случае несогласия с решением ДК заинтересованные стороны имеют право на апелляцию в Оргкомитет Чемпионата.

3.26.9. Контроль за исполнением назначенных санкций возлагается на руководителя клуба (команды).

3.27. По решению Оргкомитета и\или руководства МФВ может быть проведен допинг-контроль игроков, участвующих в соревнованиях.

3.27.1. В случае положительной пробы у игрока на допинг данный спортсмен отстраняется от всех соревнований до решения Оргкомитета и\или руководства МФВ, который одновременно решает и о санкциях к клубу (команде).

3.27.2. Игроки, отказывающиеся от прохождения допинг-контроля, автоматически дисквалифицируются, а команде в этом матче засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).

3.27.3. Дисциплинарные и финансовые санкции за проступки и нарушения (**Приложение N 9**)

ТЕЛЕВИЗИОННАЯ И ИНТЕРНЕТ-ТРАНСЛЯЦИЯ

3.28. МФВ, НФМЛС и ММВЛ обладают всеми исключительными правами на освещение матчей чемпионата Москвы и Кубка Москвы по волейболу и пляжному волейболу в любом формате и любыми способами.

3.29. Правом на производство технической записи изображения матчей располагают МФВ, НФМЛС, ММВЛ и клубы (команды), участники чемпионата Москвы и розыгрыша Кубка Москвы.

3.30. МФВ, НФМЛС и ММВЛ могут предоставлять права на освещение матчей чемпионата Москвы и Кубка Москвы третьему лицу на эксклюзивной (исключительной) или неэксклюзивной (неисключительной) основе. Передача исключительных прав освещения матчей чемпионата Москвы и Кубка Москвы осуществляется по договору между МФВ, НФМЛС, ММВЛ и третьим лицом. Третье лицо имеет право запрещать подобное освещение другим лицам. Передача неисключительных прав разрешает освещение матчей чемпионата Москвы и Кубка Москвы пользователю наравне с обладателем исключительных прав, передавшим такие права, и (или) другим лицам, получившим разрешение на использование этого произведения таким же способом.

3.31. Непосредственные участники мероприятий, а также судьи, руководители клубов и команд, участвующие в чемпионате Москвы и Кубке Москвы, безвозмездно передают МФВ, НФМЛС и ММВЛ все права на использование собственного изображения в соответствии с п. 3.28.

3.32. Телевизионная трансляция матчей чемпионата Москвы и Кубка Москвы производится только на спортивных сооружениях, располагающих соответствующими техническими условиями: освещенность, требуемые источники питания и т.п.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ЧЕМПИОНАТА МОСКВЫ ПО ВОЛЕЙБОЛУ

Сайты www.студенческийспорт.рф , www.mf-volley.ru , www.mosvolley.org и портал ЕИАС www.mediasport.center являются Официальными сайтами ЧЕМПИОНАТА МОСКВЫ 2017-18 Г. ПО ВОЛЕЙБОЛУ (Московская Молодежная Волейбольная Лига).

Статистическое сопровождение Чемпионата осуществляется компанией Goalstream (www.goalstream.org).

Аккаунты ММВЛ в соцсетях:

- в Контакте: https://vk.com/mos_volley
- в Facebook: <https://www.facebook.com/mosvolley>
- в Instagram: www.instagram.com/mosvolley
- в Twitter: <https://twitter.com/mosvolley>

Оргкомитет Чемпионата Москвы по волейболу (Московская Молодежная Волейбольная Лига)

Питерцев Юрий Викторович – Первый вице-президент МФВ

Енюшин Виталий Юрьевич – Вице-президент МФВ

Звездова Анастасия Олеговна – Главный секретарь

Шатунов Николай Дмитриевич – Представитель МФВ по судейским назначениям

Волков Алексей Владимирович – Руководитель Чемпионата

(Официальные контакты Оргкомитета для вопросов, связанных с организацией и проведением Чемпионата Москвы: +7 (939)7779333 , mosvolley@gmail.com)

РАЗЪЯСНЕНИЕ о применении правил, касающихся Либери, в сезоне 2017-2018 гг.

В сезоне 2016-2017 для мужских и женских команд всех лиг будут действовать следующие правила (дополнительно к действующим Официальным волейбольным правилам), касающиеся Либери: Каждая команда имеет право включить в техническую заявку на каждую отдельную игру максимум 14 игроков. В это число могут входить максимум 2 Либери.

Примеры комбинаций состава команд в протоколе:

А) от 6 до 12 обычных игроков (без использования Либери).

Б) 6 игроков + 1 или 2 Либери

В) 7 игроков + 1 или 2 Либери

Г) 10 игроков + 1 или 2 Либери

Д) 11 игроков + 1 или 2 Либери

Е) 12 игроков + 2 Либери

- Все игроки Либери должны быть записаны в протоколе до матча в специальных графах, предусмотренных для этого.

- Либери на площадке является действующим Либери. Если есть другой Либери, он/она является вторым Либери команды. Только один Либери может быть на площадке в любое время.

- Замещения Либери не считаются заменами. Они не ограничены, но должен быть состоявшийся розыгрыш между двумя замещениями Либери (исключения: команда вследствие замечания совершает переход и Либери выходит на позицию 4, или действующий Либери становится неспособным играть, делая розыгрыш несостоявшимся).

- Обычный замещенный игрок может заместить любого Либери и быть замещен любым Либери. Действующий Либери может быть замещен только обычным замещенным игроком на ту же позицию, или вторым Либери.

- В начале каждой партии Либери не может выйти на площадку до проверки 2ым судьей начальной расстановки и разрешения игроку Либери заместить стартового игрока. Другие замещения Либери должны происходить, только когда мяч находится вне игры и до свистка на подачу.

- Замещение Либери, совершенное после свистка на подачу, но до удара на подаче, не должно отменяться, но, по окончании розыгрыша игровой капитан должен быть проинформирован, что это не разрешено и повторения будут предметом для санкций за задержку.

- Последующие запоздалые замещения должны приводить к немедленному прерыванию игры и наложению санкции за задержку. Подающая команда определяется категорией санкции за задержку.

- Либеро и замещаемый игрок могут выходить на площадку или покидать ее только через Зону Замещения Либеро.
- Замещения Либеро должны записываться в Листе контроля Либеро.
- Неправильное замещение Либеро может заключаться в следующем (среди прочего):
- нет состоявшегося розыгрыша между замещениями Либеро;
- Либеро замещается игроком, но не вторым Либеро или обычным замещенным игроком. Неправильное замещение Либеро должно рассматриваться так же, как неправомерная замена:
- если неправильное замещение Либеро выявлено до начала последующего розыгрыша, оно исправляется судьями и на команду налагается санкция за задержку;
- если неправильное замещение Либеро выявлено после удара на подаче, последствия такие же, как при неправомерной замене.
- Переназначение нового Либеро:
- Либеро становится неспособным играть, если травмирован, болен, удален или дисквалифицирован. Либеро может быть объявлен неспособным играть по любой причине тренером или, в отсутствие тренера, игровым капитаном.
- Команда с одним Либеро:

Когда только один Либеро остается в распоряжении команды, или команда имеет только одного зарегистрированного, и этот Либеро становится или объявлен неспособным играть, тренер (или игровой капитан, если тренер не присутствует), может переназначить в качестве Либеро на оставшуюся часть матча любого другого игрока (кроме замещенного игрока), который не находится на площадке в момент переназначения.

- Если действующий Либеро становится неспособным играть, он/она может быть замещен обычным замещенным игроком или сразу и непосредственно на площадке переназначенным Либеро. Однако, Либеро, которого переназначают, не может играть в оставшейся части матча. Если Либеро находится не на площадке, когда объявляется неспособным играть, он/она также может быть переназначен. Либеро, объявленный неспособным играть, не может играть в оставшейся части матча.
- Тренер или игровой капитан, если тренер не присутствует, контактирует со 2ым судьей, сообщая ему/ей о переназначении.
- Если переназначенный Либеро становится или объявлен неспособным играть, дальнейшие переназначения разрешены.
- Если тренер запрашивает, чтобы капитан команды был переназначен в качестве нового Либеро, это может быть разрешено, но в этом случае капитан команды должен передать все капитанские полномочия.
- В случае переназначения Либеро, номер игрока, переназначенного в качестве Либеро, должен быть записан в секторе Замечания протокола и в Листе контроля Либеро.
- Команда с двумя Либеро:

Когда команда зарегистрировала в протоколе двух Либеро, но один становится неспособным играть, команда имеет право играть только с одним Либеро. Переназначение не разрешено, но, только если оставшийся Либеро не оказывается неспособным продолжать играть в матче.

- Если Либеро удален или дисквалифицирован, он/она может быть замещен сразу вторым Либеро команды. Если команда имеет только одного Либеро, в таком случае она имеет право сделать переназначение.

Определения:

Переназначение – действие, посредством которого Либеро, который не может продолжать играть или объявлен командой "неспособным играть", передает свою роль любому другому игроку (кроме обычного замещенного игрока), не находящемуся на площадке в момент переназначения. **Замена** – действие, которым один обычный игрок покидает площадку, а другой обычный игрок занимает его/ее место. Между двумя запросами замены должен быть состоявшийся розыгрыш. Запрос можно делать только когда мяч вне игры и до свистка 1го судьи на подачу. Команда может сделать в партии 6 обычных замен.

Замещение – действие, при котором обычный игрок покидает площадку и любой из Либеро (если их более одного) занимает его/ее место. Это может включать даже замещения Либеро на Либеро. Обычный игрок может затем заместить любого Либеро. Должен быть состоявшийся розыгрыш между замещениями с участием любого Либеро.

Требования Оргкомитета по маркетингу и рекламе

ПРАВОВЫЕ МАРКЕТИНГОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА
(Обязательно для исполнения клубам Премьер-Дивизиона, Высшего и Первого Дивизиона)

I ПРАВА МФВ, НФМЛС, ММВЛ

Каждый клуб при участии в матчах Чемпионата признает за МФВ, НФМЛС и ММВЛ следующие исключительные права:

1. На телевизионные трансляции игр Чемпионата, Кубка, «Матча Звезд» и других волейбольных соревнований и мероприятий, проводимых под эгидой МФВ, НФМЛС, ММВЛ на территории Москвы.
2. Маркетинговые и лицензионные права на логотипы, символику, официальные лозунги и названия, товарные знаки и торговые марки МФВ, НФМЛС, ММВЛ.
3. На рекламные возможности в полиграфической, сувенирной и иной продукции, изготовляемой МФВ, НФМЛС, ММВЛ.
4. На использование интернет-трансляций, теле-, видео- и фотоматериалов, отображающих игры Чемпионата в их совокупности и по отдельности, включая изображения игроков. При этом данное право не отменяет прав клуба на такие материалы в отношении своих домашних матчей.
5. На размещение логотипов спонсоров МФВ, НФМЛС, ММВЛ на всех рекламных материалах (рекламные щиты, растяжки, плакаты, программы мероприятия, информационное табло, в пресс-центре, фойе и др.) в спортооружениях во время проведения матчей чемпионата.
6. На размещение рекламных наклеек на игровой площадке.
7. Рекламные возможности на игровой форме волейболистов в зоне воротника.

II. ПРАВА КЛУБА

Каждый клуб при проведении матчей чемпионата обладает следующими правами на:

1. Организацию и проведение «домашних» матчей в соответствии с существующим Регламентом и Положением о Чемпионате;
2. Телевизионные и интернет-трансляции игр на местных телеканалах (внутренних телеканалах организаций, учебных заведений и т.д.), на основании отдельно заключенного договора между клубом, МФВ и НФМЛС;
3. Реализацию бесплатных приглашений (флайеров) на домашние матчи;
4. Использование рекламных возможностей на игровой форме волейболистов и униформе официальных лиц клуба/команды в соответствии с существующим Регламентом и Положением
5. Заключение договоров с третьими сторонами по имеющимся у клуба возможностям;
6. Вступление в контрактные отношения со спонсорами различных категорий (генеральный, титульный, официальный, технический и др.);

III. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕКЛАМЫ И РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ

Все клубы, участвующие в Чемпионате, обязаны соблюдать нижеследующие положения в отношении использования рекламы.

Все нарушения настоящей главы должны быть внесены инспектором матча, а в его отсутствие – главным судьей матча, в его отчет. За нарушения налагаются штрафные санкции согласно «Регламенту».

A. РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. МФВ, НФМЛС, ММВЛ и клубы в пределах своей юрисдикции осуществляют рекламную деятельность на основании договора с рекламодателями и спонсорами.
2. МФВ, НФМЛС, ММВЛ и клубы предоставляют спонсорам следующие рекламные возможности при проведении матчей: - рекламные щиты, размещаемые по периметру площадки; - наклейки на игровой площадке в соответствии с существующим «Положением»; - растяжки, вывески и иные виды рекламы внутри спортсооружения, включая рекламу на электронном информационном табло в неигровое время; - реклама в полиграфической, сувенирной и иной продукции, производимой клубам; - рекламно-популяризаторские мероприятия, объявления ведущего/диктора, тексты/ролики на информационном табло в неигровое время и другие.
3. МФВ, НФМЛС, ММВЛ имеют право использовать официальные логотипы всех своих спонсоров в рекламных материалах и продукции.
4. Клуб должен гарантировать, что использование им торговых марок не приведет к дискредитации и компрометации продукта, а также не отразится неблагоприятно на репутации и имидже МФВ, НФМЛС, ММВЛ, их спонсоров, либо спортивного мероприятия.
5. Клуб подтверждает свою ответственность за несанкционированное использование торговых марок, нарушающее права МФВ, НФМЛС, ММВЛ и их спонсоров.
6. Размеры, расположение и количество рекламных щитов и прочих рекламных носителей, иные технические требования по размещению рекламных носителей, а также определение рекламного пространства клуба устанавливаются МФВ, НФМЛС, ММВЛ.
7. В рекламных, лицензионных и маркетинговых целях клубы могут использовать теле-, видео- и фотоматериалы, отображающие домашние игры клуба или проводимые клубом мероприятия, при условии, что такое использование не нарушает прав МФВ, НФМЛС, ММВЛ и их контрактных обязательств по отношению к третьим сторонам.
8. МФВ, НФМЛС и ММВЛ обеспечивает рекламно-информационную поддержку клубам в виде утверждения официальной символики и атрибутики, различной полиграфической и сувенирной продукции чемпионата и других официальных мероприятий.
9. МФВ, НФМЛС и ММВЛ используют названия, официальную символику и атрибутику клубов в том виде, в котором эти названия и символика утверждены и зарегистрированы клубами. Любая продукция, изготавливаемая на чемпионат, не может содержать только символику и атрибутику клубов.

10. При получении письменного разрешения от МФВ, НФМЛС и ММВЛ клубы/команды используют в своей предпринимательской деятельности названия, официальную символику и атрибутику МФВ, НФМЛС и ММВЛ и Чемпионата в том виде, в котором эти названия и символика утверждены и зарегистрированы МФВ, НФМЛС и ММВЛ. В случае отсутствия письменного разрешения налагается штраф в размере, установленном Оргкомитетом.

11. Клуб обязан предоставить фотоматериалы на следующий день после игры, подтверждающие размещение рекламных баннеров Спонсоров МФВ, НФМЛС, ММВЛ вокруг игровой площадки с каждого матча Чемпионата, при их предоставлении Оргкомитетом (1.панорамное фото зала; 2. игрок/игровой момент на фоне каждого из баннеров МФВ, НФМЛС, ММВЛ). Фотографии направлять по адресу: mosvolley@gmail.com в электронном формате качеством не ниже 500 dpi, размер файла не может быть меньше 1 МБ, с обязательным точным указанием места проведения, даты и участников матча.

Б. ИГРОВАЯ ПЛОЩАДКА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

1. Рекламные щиты. По возможности по периметру игровой площадки клуб устанавливает рекламные щиты, строго следуя следующей инструкции:

- Размер всех рекламных щитов составляет 3,40 x 1 м.
- Общее число щитов (20 ед.) распределяется следующим образом:
 - 10 щитов устанавливаются вдоль 34-метрового края свободной зоны игровой площадки, лицом к судейскому столу. Перед столом, на уровне щитов первого яруса, размещается баннер с названием мероприятия, выполненный согласно утвержденному фирменному стилю чемпионата. В случае, если тех.характеристики зала не соответствуют заданным параметрам, предусматривается индивидуальное размещение щитов, которое заранее обговаривается с руководством Оргкомитета.
 - 5 щитов устанавливаются вдоль 19-метрового края свободной зоны на каждом конце игровой площадки.
 - Клуб по своему желанию имеет право установить дополнительные двусторонние щиты, на которых может разместить рекламные баннеры своих спонсоров. См. на схеме щиты №21-24
 - Рекламные щиты устанавливаются вертикально или под наклоном на расстоянии 8 м от обеих лицевых линий игровой площадки и 5 м от боковой линии, лицом к расположенным в центре камерам. Допустимый угол наклона 110°
 - Рекламные щиты должны соответствовать фирменному стилю чемпионата (синяя рамка шириной 10 см по периметру баннера), - клуб следит за щитами в период соревнований, чтобы предотвратить их заслонение фотоаппаратами, подавальщиками, одеждой и т.д., а также вновь устанавливает их в случае их падения или смещения в результате каких-либо действий игроков в ходе игры.
- Щиты должны быть легко перемещаемыми, чтобы не допустить нанесения увечий игрокам в случае их столкновения со щитами.

2. На рекламных щитах клуб обязан разместить баннеры в строгом соответствии со схемой №1 для матчей чемпионата среди мужских команд и схемой №2 для матчей чемпионата среди женских команд.

Каждый клуб своими силами осуществляет установку, обслуживание и удаление баннеров. Баннеры должны аккуратно прикрепляться к щитам, чтобы обеспечить качественную телевизионную картинку.

3. Все рекламные поверхности вокруг игровой площадки принадлежат МФВ, НФМЛС и ММВЛ.

МФВ, НФМЛС и ММВЛ в сезоне 2017-2018гг. обладают правом (на размещение рекламы своих Спонсоров на 13-ти из 20-ти щитов (или на 70% от всего рекламного времени на матчах, где будет использоваться светодиодная рекламная установка) в диапазоне обзора телевизионных камер на любой игровой площадке, где проводятся данные соревнования. Принимающей стороне принадлежат 7 поверхностей вокруг игровой площадки с пометкой «клуб», согласно схеме размещения рекламы, предоставляемой МФВ, НФМЛС и ММВЛ.

4. В случае если один или несколько щитов, выделенных для рекламы спонсоров клуба, оказываются свободными, то клуб обязан разместить на этом месте баннер с логотипом МФВ, НФМЛС, ММВЛ (баннер предоставляется Оргкомитетом по письменной заявке клуба).

5. Оргкомитет предоставляет клубам баннеры с логотипами МФВ, НФМЛС, ММВЛ и логотипами своих Спонсоров. Принимающий клуб обязан обеспечить их хранение в течение 3-х лет и использовать на всех матчах Чемпионата. В случае порчи баннеров или невозможности их использования клубы обязаны изготовить баннеры за свой счет, строго придерживаясь технических спецификаций, действующих в отношении упомянутых баннеров.

6. Баннеры с логотипами своих Спонсоров клуб должен изготовить за свой счет и строго придерживаться технических спецификаций, действующих в отношении упомянутых баннеров: - размер 3,4x1 м.

- цвета, используемые при оформлении рекламных щитов и баннеров, не должны быть флуоресцентными либо выполненными из других светоотражающих материалов, отрицательно влияющих на качество телевизионного освещения.

- баннеры должны быть матовыми.

- все баннеры, используемые вокруг игровой площадки на матчах чемпионата должны быть выполнены в соответствии с утвержденным Оргкомитетом фирменным стилем Чемпионата, (см. Руководство по использованию фирменного стиля Чемпионата).

В. ИНФОРМАЦИОННОЕ ТАБЛО (ТАБЛО СЧЕТА)

Размещение рекламы на табло разрешается при условии, что оно не нарушает никаких функций табло.

Г. ОБЛАСТЬ ИГРОВОЙ ПЛОЩАДКИ

1. Реклама запрещена внутри боковых и лицевых линий, ограничивающих игровую площадку.

2. Реклама на техническом оборудовании и на игровой площадке должна регулироваться согласно с положениями контракта, подписанного между МФВ, НФМЛС, ММВЛ и телевизионными и маркетинговыми компаниями.

Д. ФЛАГ.

На территории зала соревнований клуб должен разместить флаги\баннеры МФВ, НФМЛС и флаг\баннер с логотипом Чемпионата, хорошо видимый из всех точек зала. Флаг должен использоваться на каждом матче Чемпионата.

IV. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИРМЕННОГО СТИЛЯ ЧЕМПИОНАТА

1. Все коммерческие права, связанные с Чемпионатом, являются исключительной собственностью МФВ, НФМЛС и ММВЛ.

2. МФВ, НФМЛС и ММВЛ являются владельцами фирменного стиля Чемпионата.

3. Клуб обязан использовать фирменный стиль Чемпионата согласно всем пунктам, перечисленным в руководстве по использованию фирменного стиля Чемпионата, утвержденным Оргкомитетом, любое отклонение от руководства (прописанных норм), будет регулироваться посредством штрафа.

4. Принципы использования фирменного стиля Чемпионата должны строго соблюдаться и использоваться для всех коммуникаций, в печати, телевидении, а так же в местных СМИ, поскольку любое отклонение ослабит восприятие целевой аудитории и ценность фирменного стиля.

5. Все макеты с использованием фирменного стиля Чемпионата в обязательном порядке должны быть утверждены Оргкомитетом в письменном виде или посредством электронной переписки, в противном случае (без предварительного одобрения) Оргкомитет оставляет за собой право не допустить использование данного макета, либо наложить штраф на продукцию выполненную надлежащего формата (не будет допускать к использованию).

6. Любое использование логотипа соревнования должно быть одобрено МФВ, НФМЛС и ММВЛ.

7. Только руководство МФВ, НФМЛС и ММВЛ могут одобрить и официально определять компании как "Спонсор", "Официальный Поставщик", "Официальное Лицо, имеющее патент" или любое другое обозначение, обращающееся к случаю, чиновникам, командам или игрокам.

V. СУВЕНИРНАЯ ПРОДУКЦИЯ

1. Изготовлением официальной линейки рекламных продуктов с использованием логотипа соревнования, а также разработка и изготовление собственной линейки сувенирной продукции занимается клуб за свой счет.

2. Изготовление и распространение любой сувенирной продукции с использованием логотипа Чемпионата возможно исключительно после представления ее на утверждение отделу маркетинга и\или руководству Оргкомитета.

VI. ПОЛИГРАФИЧЕСКАЯ ПРОДУКЦИЯ

1. Вся печатная продукция соревнования должна быть изготовлена согласно с предоставленными макетами в руководстве по использованию фирменного стиля Чемпионата.
2. При изготовлении официальной программы турнира клуб имеет право продавать рекламные страницы и удерживать весь сбор от их продажи, однако данные страницы не должны содержать рекламу товаров или услуг, конфликтующих с товарными категориями спонсоров МФВ, НФМЛС и ММВЛ. В программе не должно быть рекламы других видов спорта, помимо волейбола. МФВ, НФМЛС и ММВЛ вправе бесплатно разместить ровно столько рекламных страниц своих спонсоров, сколько задействовано для локальных спонсоров клуба.
3. МФВ, НФМЛС и ММВЛ имеют право размещать логотипы своих спонсоров на всей официальной полиграфической продукции соревнования.
4. Клуб производит необходимую полиграфическую продукцию за свой счет.
5. Все макеты полиграфической продукции соревнования предварительно должны быть направлены на согласование в отдел маркетинга или руководству Оргкомитета.

VII. НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА.

1. Вся наружная реклама соревнования должна быть выполнена в соответствии с утвержденным фирменным стилем Чемпионата.
2. Производством наружной рекламы и ее размещением занимается клуб за свой счет.
3. В настоящее время стандартизированными элементами фирменного стиля Чемпионата являются:
 - билборд соревнований 3х6 м;
 - афиша-шестилистка 175х180 см;
 - перетяжка;
 - плакат;
4. Все макеты рекламно-информационной продукции направляются на утверждение в отдел маркетинга или руководству Оргкомитета не позднее 10 рабочих дней до начала соревнований.

VIII. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Эти положения являются действительными и обязательными для исполнения во всех официальных соревнованиях МФВ. Запрещена реклама алкогольных напитков, табачных и фармацевтических продуктов, указанных в текущем списке запрещенных препаратов МОК.

Требования Оргкомитета по работе с прессой

1. Клуб Премьер-Дивизиона обязан иметь пресс-атташе, данные о котором (ФИО, телефон, электронный адрес) должны быть высланы на адрес mosvolley@gmail.com не позднее 21 сентября 2017 г. Также данные о пресс-атташе должны быть занесены в Официальную заявку команды.
2. В обязанности пресс-атташе входит организация работы представителей местных и центральных средств массовой информации, в том числе интернет-СМИ (далее СМИ) на матчах клуба, обеспечение нормальной работы пресс-центра, выполнение требований, перечисленных в настоящем положении.
3. До старта Чемпионата в Премьер-Дивизионе клуб имеет право организовать предсезонную пресс-конференцию, на которой должны присутствовать представители руководства клуба, главный тренер, капитан или другой игрок команды. Пресс-конференцию проводит пресс-атташе клуба. Предсезонная пресс-конференция должна быть проанонсирована в местных СМИ, на клубном сайте, на порталах www.студенческийспорт.пф , www.mf-volley.ru и на сайте ЕИАС www.mediasport.center . Представители СМИ, аккредитованные Оргкомитетом, должны быть поставлены в известность о предстоящей пресс-конференции. Информация о времени, месте проведения и участниках предстоящей пресс-конференции должна быть выслана на адрес mosvolley@gmail.com минимум за 3 дня до начала пресс-конференции.
 - 3.1. Участники предсезонной пресс-конференции должны рассказать представителям СМИ о подготовке команды к предстоящему сезону, задачах на сезон, поставленных перед командой, представить новичков команды, высказать мнение о первых соперниках по регулярному Чемпионату. После этого представителям СМИ предоставляется возможность задать свои вопросы участникам пресс-конференции. Пресс-атташе клуба может подготовить собственные вопросы к участникам предсезонной пресс-конференции.
 - 3.2. Предсезонная пресс-конференция должна быть записана пресс-атташе клуба на диктофон. Запись должна быть расшифрована сразу после окончания пресс-конференции. Транскрипт (расшифрованная запись) 3-4 ключевых реплик участников пресс-конференции должен быть выслан на адрес mosvolley@gmail.com в день проведения пресс-конференции. За несвоевременную присылку транскрипта или за отказ от присылки транскрипта на клуб налагаются штрафные санкции согласно Регламенту. Полный текст или любая часть транскрипта предсезонной пресс-конференции могут быть использованы клубом в собственных нуждах: размещены на клубном сайте, в программках к первым матчам Чемпионата и т.д.
 - 3.3. Вместе с транскриптом предсезонной пресс-конференции пресс-атташе клуба обязан выслать на адрес mosvolley@gmail.com индивидуальные фотографии игроков команды и тренерского состава размером не менее 1000 пикселей по короткой стороне. Игроки должны быть одеты в игровую форму, фотографии должны быть выдержаны в едином стиле.
4. Аккредитация СМИ проводится пресс-службой Чемпионата, либо Оргкомитетом Чемпионата.
 - 4.1. Аккредитационные карты должны быть выпущены Оргкомитетом в трех вариантах – TV, Фото, Пресса.

4.2. Предъявителям аккредитационных карт с пометкой «Пресса» должен быть обеспечен беспрепятственный доступ к местам для прессы, в микс-зону, пресс-центр, зал для проведения пресс- конференций.

Предъявителям аккредитационных карт с пометкой «Фото» должна быть предоставлена возможность свободного перемещения по игровому залу (за пределами игровой зоны, ограниченной рекламными баннерами), а также должен быть обеспечен доступ к местам для прессы, в пресс-центр, микс-зону и зал для пресс-конференций.

Предъявителям аккредитационных карт с пометкой «TV» предоставляются возможности, описанные в соответствующем разделе настоящего положения.

4.3. На матчах Чемпионата во всех Дивизионах действуют аккредитационные карты, изготовленные и распространенные Оргкомитетом. Предъявителям аккредитационных карт предоставляются равные возможности в игровом зале и пресс-центре. Доступ в игровой зал представителей СМИ осуществляется только по предъявлении аккредитационных карт.

5. Клуб обязан отвести в игровом зале места для представителей прессы. Места для прессы должны располагаться за рекламными щитами вдоль боковой линии игровой площадки. Клуб обязан установить не менее 3 стульев в указанной зоне. Доступ на места для прессы лиц без аккредитационных карт категорически запрещен.

6. Клуб обязан организовать в игровом зале пресс-центр, либо определить пресс-зону для обязательной послематчевой пресс-конференции или послематчевых интервью. Идеальным расположением пресс-центра считается помещение, ближайшее к местам для прессы на игровой арене. Пресс-центр должен содержать достаточное количество рабочих мест (столов и стульев) для одновременной работы представителей всех аккредитованных СМИ. Доступ в пресс- центр либо пресс-зону осуществляется только по аккредитационным картам. Доступ в пресс- центр либо пресс-зону лиц без аккредитационных карт категорически запрещен. За работу пресс-центра отвечает пресс-атташе клуба. За отсутствие пресс-зоны либо пресс-центра, несоответствие его требованиям настоящего положения или неправильное его функционирование на клуб налагаются штрафные санкции согласно Регламенту.

7. Клубам рекомендовано организовать в игровом зале место для проведения пресс-конференций. Идеальным расположением места для проведения пресс- конференций считается помещение, прилегающее к пресс-центру. В зале должно быть достаточное количество стульев для всех представителей аккредитованных СМИ. Стулья должны быть выставлены рядами напротив мест для участников пресс конференции. Место для участников пресс-конференции представляет собой стол (или несколько сдвинутых столов), расположенный вдоль одной из стен зала для пресс-конференций и развернутый к рядам стульев для представителей СМИ так, чтобы участники пресс-конференции сидели лицом к представителям СМИ. Стена, вдоль которой расположен стол для участников пресс-конференции, должна быть закрыта задником, изготовленным клубом заблаговременно в соответствии с фирменным стилем Чемпионата. Макет задника должен быть выслан на адрес mosvolley@gmail.com не позднее, чем за 7 дней до старта Чемпионата. Доступ в зал для проведения пресс-конференций осуществляется только по аккредитационным картам. Доступ лиц без аккредитационных карт категорически запрещен. За работу зала для проведения пресс-конференций отвечает пресс-атташе клуба

8. Клуб обязан организовать в игровом зале микс-зону для общения представителей аккредитованных СМИ с игроками играющих команд. Микс-зона должна располагаться между игровой площадкой и раздевалками команд и быть оборудована задником, выполненным в соответствии с фирменным стилем Чемпионата. Макет задника должен быть выслан на адрес mosvolley@gmail.com не позднее, чем за 7 дней до старта Чемпионата. Доступ в микс-зону осуществляется только по аккредитационным картам. Доступ лиц без аккредитационных карт категорически запрещен. За отсутствие микс-зоны или несоответствие ее требованиям, предъявляемым настоящим положением, на клуб налагаются штрафные санкции согласно Регламенту.

9. При необходимости и по предварительному оповещению Оргкомитета, после окончания каждого из матчей каждого из этапов Чемпионата пресс-атташе клуба-хозяина должен организовать пресс-конференцию с участием главных тренеров играющих команд. Пресс-конференция должна быть проанонсирована судьей-информатором во время третьей партии матча. Пресс-конференция проходит в зале для проведения пресс-конференций. Ведет пресс-конференцию пресс-атташе клуба-хозяина. Сначала слово для послематчевого экспресс-комментария предоставляется главному тренеру команды гостей, затем – главному тренеру команды хозяев. После этого представители аккредитованных СМИ получают возможность задать тренерам свои вопросы. Пресс-атташе клуба имеет право задать свои вопросы участникам пресс-конференции. Об окончании послематчевой пресс-конференции объявляет пресс-атташе клуба. Представители СМИ приглашаются в пресс-центр, зал для пресс-конференции закрывается. Неявка главного тренера на послематчевую пресс-конференцию является грубым нарушением настоящего положения и на клуб налагаются штрафные санкции согласно Регламенту.

10. Послематчевая пресс-конференция записывается пресс-атташе на диктофон. Транскрипт (расшифровка записи) 3-4 ключевых реплик участников пресс-конференции, отчет о матче и фото-отчет должны быть высланы на адрес mosvolley@gmail.com в день матча. За отказ от присылки транскрипта пресс-конференции, отчета о матче или фото-отчета, несоответствие их предъявляемым ниже требованиям или несвоевременную их присылку на клуб налагаются штрафные санкции согласно Регламенту.

10.1. Отчет о матче, составляемый пресс-атташе клуба-хозяина, должен соответствовать нормам русского литературного языка и состоять не менее, чем из 1500 знаков. Отчет должен содержать:

А) Описание ключевых событий завершившегося матча: решающие розыгрыши, замены, повлиявшие на исход встречи, травмы игроков и т.д.;

Б) Описание событий, предшествовавших матчу, если они повлияли на исход матча: травма кого-то из игроков команды, полученная на тренировке, пропуск матча кем-то из игроков команды с указанием причин и т.д.;

В) Информацию о лучших игроках матча в своих амплуа: выделить игроков, продемонстрировавших выдающиеся статистические показатели, принесших своей команде решающие очки, проявивших лидерские качества, удачно вышедших на замену, продемонстрировавших нехарактерные для них статистические показатели и т.д.;

Г) Соображения о том, в каком из элементов игры преимущество победившей команды оказалось решающим.

Отчет не должен содержать:

- А) Общих фраз, высказываний о финальном счете и счете в партиях, подробного описания статистических данных по каждому из игроков, вообще всего, что извлекается из статистической сводки;
- Б) Оценки игры команд в смысле соответствия или несоответствия их уровню Премьер-Дивизиону, личного мнения пресс-атташе, осуждения действий кого-либо из участников матча;
- В) Обсуждения работы судей;
- Г) Высказываний рекламного характера, высказываний на национальные, религиозные или политические темы. Приветствуется включение в текст отчета о матче информации о поведении болельщиков, экспресс-комментариев игроков и тренеров команды.

Пресс-служба ММВЛ имеет право использовать отчет о матче для размещения на сайте www.студенческийспорт.рф , www.mf-volley.ru и ЕИАС www.mediasport.center и на страницах ММВЛ в социальных сетях.

Пресс-служба ММВЛ имеет право изменять и сокращать текст отчета в соответствии с нормами русского литературного языка и принципами оформления текстов, принятыми редакцией сайта www.студенческийспорт.рф

10.2. Фотоотчет, присылаемый пресс-атташе клуба-хозяина на адрес mosvolley@gmail.com , а также размещаемый в «матч центре» указанного матча на статистическом портале МЕДИАСПОРТ в день матча, должен состоять из 10-15 фотографий размером не менее, чем 1500 пикселей по длинной стороне и не менее 1000 по короткой. Фотографии должны быть хорошего качества, резкие, с правильными экспозицией и балансом белого.

Фотоотчет должен содержать:

- А) Не менее двух фотографий общего плана, на которых была бы запечатлена вся игровая площадка в один из игровых моментов.
- Б) Не менее пяти фотографий крупного плана с изображением игровых моментов: групповой блок, подача, борьба на сетке, прием, игра в защите и т.д.
- В) Не менее одной фотографии каждой из команд во время перерыва, консультаций с тренером и т.д.
- Г) Каждой из команд должно быть посвящено не менее пяти фотографий. Фотоотчет не должен быть посвящен игрокам только одной из команд.
- Д) Приветствуются фотографии, передающие эмоции тренеров, игроков, наиболее активных болельщиков.

10.3. Требования, предъявляемые к транскрипту послематчевой пресс-конференции, присылаемой пресс-атташе клуба-хозяина на адрес mosvolley@gmail.com в день матча, не отличаются от требований к транскрипту предсезонной пресс-конференции. Транскрипт должен максимально адекватно отражать суть состоявшейся на пресс-конференции дискуссии и может быть использован в интересах клуба: размещен на клубном сайте, в программках к матчам и т.д.

11. Пресс-атташе клуба Премьер-Дивизиона работает в плотном контакте с представителями местных СМИ и пресс-службой Оргкомитета, по требованию представителей аккредитованных СМИ организует встречи с игроками, тренерским составом и руководством клубов, отвечает на вопросы пресс-службы Оргкомитета, в целом курирует освещение выступлений клуба в СМИ.

12. Все тексты (отчеты, транскрипты), присылаемые на адрес пресс-секретаря Лиги, должны быть в формате wrd или rtf. Все изображения (фотоотчеты, индивидуальные фото игроков), присылаемые на адрес mosvolley@gmail.com , должны быть в формате jpg. Тексты и фото других форматов не рассматриваются.

ТРЕБОВАНИЯ ОРГКОМИТЕТА «О ВИДЕОЗАПИСЯХ МАТЧЕЙ, ТЕЛЕВИЗИОННЫХ И ИНТЕРНЕТ-ТРАНСЛЯЦИЯХ»

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АККРЕДИТАЦИЯ - Документ, дающий право прохода и работы в определенных зонах Спортсооружения.

МАТЧ - Волейбольный матч Клуба, проводимый в Месте проведения в рамках Мероприятия.

МЕРОПРИЯТИЕ - Матчи Чемпионата.

ОСНОВНОЙ СУБЛИЦЕНЗИАТ КЛУБА – Телекомпания, которой переданы неэксклюзивные права на освещение матчей клуба, и с которой у клуба или у Координатора Телевещания заключен договор на производство трансляций домашних матчей клуба.

КООРДИНАТОР ТЕЛЕВЕЩАНИЯ – Лицензиат МФВ и НФМЛС, Телекомпания, с которой у МФВ и НФМЛС, как организаторов Чемпионата, заключен Договор о передаче эксклюзивных (исключительных) прав на ведение переговоров и подготовку договорной документации от имени МФВ и НФМЛС организацию и производство телевизионных трансляций, и координацию доставки и передачи сигнала трансляций.

ПЛАН - План размещения основного и вспомогательного оборудования, необходимого для организации телевизионной трансляции матча на Спортсооружении.

ПСТТП - Полустационарный телевизионный транслирующий пункт. Помещение на Спортсооружении, оборудованное силовыми, триаксиальными, коаксиальными, звуковыми и другими разъемами, куда сходится кабельная система Спортсооружения, предназначенная для подключения телевизионной техники.

ПТС - Передвижная телевизионная станция. Комплекс телевизионной аппаратуры, смонтированной в транспортном средстве либо кофрах, для проведения внестудийных передач в записи или передачи прямой Трансляции со Спортсооружения.

СУБЛИЦЕНЗАТ - любая компания, которая приобрела у Лицензиата права (лицензию) на освещение Мероприятия.

ТРАНСЛЯЦИЯ (Интернет-трансляция) - аналоговое или цифровое сообщение, передача и/(или) показ видеозображения и/(или) звука Матча (отдельных составных частей Матча), осуществляемые в форме распространения Сигнала, Унилатерального сигнала и/(или) Материалов посредством Способов вещания, в режиме реального времени (прямом эфире), с задержкой и/(или) в записи, в том числе в сети Интернет.

Глава 1. Права и обязанности МФВ, НФМЛС, Координатора Телевещания и Клубов

1. Деятельность МФВ и НФМЛС направлена на популяризацию молодежного волейбола в России и за рубежом, осуществление продажи вещательных прав, организацию и ведение вещательной деятельности.
2. МФВ и НФМЛС обладают эксклюзивными (исключительными) правами все виды видеоизображения матчей Мероприятия любыми способами вещания. МФВ и НФМЛС разрабатывают и заключают Договор с Координатором Телевещания и уполномачивают Координатора Телевещания на ведение переговоров и заключение договоров с сублицензиатами от имени МФВ и НФМЛС.
3. МФВ и НФМЛС устанавливает порядок использования видео-изображений матчей Чемпионата, включая права на производство и передачу телевизионных и радиотрансляций, трансляций в глобальной компьютерной сети Интернет, трансляций по каналам мобильной связи и иными любыми способами.

Статья 1. Обязанности

1. Обязанности МФВ и НФМЛС:

- 1.1. Поиск и привлечение спонсоров и рекламодателей в телевизионных и Интернет-трансляциях матчей.
- 1.2. Разработка спонсорских, рекламных пакетов, планов и графиков привлечения средств.
- 1.3. Разработка и заключение Договоров с Координатором Телевещания.

2. Обязанности Координатора Телевещания:

- 2.1. Заключение лицензионных договоров с сублицензиатами.
- 2.1. Утверждение планов расстановки оборудования и методическая помощь клубам и сублицензиатом в расстановке телевизионного и Интернет-оборудования в спортивном сооружении.
- 2.2. Разработка верстки трансляции, методическая помощь телевизионным бригадам сублицензиатов по внедрению телевизионных методик производства трансляций, контроль за исполнением.
- 2.3. Координация передачи сигнала телевизионных трансляций сублицензиатам.
- 2.4. Реализация телевизионных прав российским и иностранным сублицензиатам.

3. Обязанности Клуба:

1. Своими силами и за свой счет обеспечить видеозаписи домашних матчей Мероприятия и обеспечить передачу сигнала трансляций Координатору Телевещания и его сублицензиатам.
2. Иметь в штатной структуре Клуба подразделение либо лицо, ответственное за организацию видеозаписи Матча.
3. Обеспечивать при проведении любого «домашнего» матча эксклюзивные права Координатора Телевещания на организацию любого рода видеосъемок и звукозаписи, включая проведение телевизионных, радио и Интернет-трансляций матча.

4. Не допускать случаев несанкционированной МФВ и НФМЛС видеосъемки и звукозаписи на спортооружении в день проведения матча или иные случаи нарушения эксклюзивности прав Координатора Телевещания.
5. Обеспечивать участие спортсменов и тренеров команд Клуба в фото- и видеосъемках и иных мероприятиях, организуемых МФВ и НФМЛС и Координатором Телевещания, в том числе мероприятиях, организуемых для спонсоров, коммерческих партнеров МФВ и НФМЛС.
6. Обеспечивать при проведении любого «домашнего» матча соблюдение представителями СМИ условий их индивидуальных аккредитации. Не допускать в зоны, предназначенные для работы СМИ, представителей СМИ, не имеющих аккредитации.
7. Обеспечивать бесплатное для Координатора Телевещания и его сублицензиатов размещение и необходимые подключения (электропитание, звуковые, телевизионные и Интернет-коммуникации) телевизионной техники, обеспечивающей телевизионную съемку и Интернет-трансляцию «домашних» матчей Клуба, а также благоприятные условия для работы персонала Координатора Телевещания и сублицензиатов, или уполномоченных им лиц, обеспечивающих телевизионную съемку и Интернет-трансляцию матчей.
8. Обеспечивать свободный доступ сотрудников Координатора Телевещания и его сублицензиатов к их рабочим местам, комментаторским позициям (кабинам), техническим помещениям, необходимым для производства прямого качественного телевизионного сигнала, а также доступ к другим помещениям спортооружения, необходимым для их работы.

Глава 2. Организация видеозаписи матчей, телевизионных и Интернет-трансляций матчей

Статья 1. Обеспечение клубами телевизионных и Интернет-трансляций домашних матчей Мероприятия и передачи телевизионного сигнала.

1. В случае заключения Договора с Координатором Телевещания МФВ и НФМЛС, все обязанности по производству трансляций и передаче сигнала возлагаются на Координатора Телевещания.
2. В случае заключения договора с иной телекомпанией, на клуб возлагаются следующие обязанности:
 - 2.1. Клуб обязан обеспечить видеозаписи матчей либо трансляции всех домашних матчей Мероприятия. Не менее чем за 15 календарных дней до начала сезона клуб обязан письменно уведомить МФВ и НФМЛС о том, с какой производящей компанией у него заключен Договор и предоставить копию Договора и всю контактную информацию в МФВ и НФМЛС с целью заключения Координатором Телевещания с телекомпанией – партнером клуба сублицензионного договора. В случае непредоставления вышеуказанных документов, на клуб накладывается штраф в соответствии с Регламентом.
 - 2.2. В случае срыва плановой трансляции, на клуб накладывается штраф, в соответствии с регламентом Чемпионата за каждую трансляцию.

Статья 2. Технические требования по производству трансляции

1. Звуковой ряд видеозаписи матчей либо Телевизионного сигнала должен содержать либо только «интершум», то есть непрерывный звуковой сигнал, состоящий из естественного

звукового фона без комментария либо с комментарием на русском языке по требованию Координатора Телевещания.

- Видеосигнал трансляции должен быть произведен в формате 4/3 либо 16/9 по требованию Координатора Телевещания.

- Видеосигнал трансляции должен быть произведен в разрешении SD либо HD по требованию Координатора Телевещания.

2. Съемка матча должна быть произведена согласно режиссерской верстке трансляции, предоставленной Координатором Телевещания и плану расстановки камер, согласованному с Координатором Телевещания.

4. Хайлайт (саммери) матча должен содержать нарезку основных моментов матча, хронометражем от 3 до 5 с замедлением или без, интершумом игры в формате DV AVI, MPEG-2, либо H.264, либо ином телевизионном формате, согласованном с Координатором Телевещания.

Статья 3. Обеспечение условий размещения оборудования на Спортсооружении

1. Клубы обязаны совместно с Координатором Телевещания и Основным сублицензиатом клуба, разработать и согласовать План расстановки оборудования, расположение всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, микст-зоны, пресс-конференций (далее «План») для каждого конкретного Спортсооружения. Все Планы, включая размещения камер и ПТС, должны быть подготовлены Клубами и сублицензиатом- вещателем клуба, и представлены на утверждение Координатору Телевещания за 5 дней до первого матча сезона. При возникновении производственной необходимости в размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в План в течение сезона.

2. В соответствии с Планом, утвержденным для каждого Спортсооружения Клуб должен обеспечивать:

2.1. парковку автотранспорта, Передвижных телевизионных станций (ПТС), резервных дизель-генераторов, станций спутниковой связи и т.п.;

2.2. размещение телевизионной техники вне Спортсооружения и непосредственно на Спортсооружении, сооружение мест для установки камер (стационарные станки и платформы);

2.3. расположение телестудии, комментаторских позиций и микст-зон;

2.4. обеспечение беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей.

3. За нарушение Плана на клуб налагается штраф в соответствии с регламентом Чемпионата на одну трансляцию.

4. Клубы, имеющие со Спортсооружениями договоры аренды на проведение домашних матчей, обязаны предусмотреть соответствующие условия для проведения телетрансляций в договорах аренды на каждый последующий сезон, приведя их в соответствие с Планом.

Статья 5. Приезд команд

Клуб обязан обеспечивать Телевещателю исключительную возможность проведения телесъемки приезда команд на Спортсооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на площадку.

Статья 6. Комментаторские позиции

1. Вход к комментаторским позициям должен быть безопасным и отдельным от входа для зрителей. В обязанности Клуба входит обеспечение отсутствия посторонних на территории расположения комментаторских кабин.
2. В каждой комментаторской позиции должно быть место для двух человек, оборудованное электрическими розетками, освещением, доступом в Интернет. Каждое из двух мест и все находящееся там оборудование должно располагаться таким образом, чтобы во время матча технический персонал имел к нему доступ, не доставляя при этом неудобств комментаторам.
3. Установку и предоставление услуг связи обеспечивает Клуб.
4. Клубы и/или руководство Спортсооружения не могут взимать какую-либо плату за пользование комментаторскими позициями и их оборудованием.

Статья 7. Телевизионные студии

1. Клубы должны обеспечить место для одной телевизионной студии непосредственно на Спортсооружении с видом на площадку и трибуны, при условии, что ее сооружение не вступает в противоречие с интересами безопасности. Возможное место расположения такой студии утверждается Планом перед началом сезона для каждого Спортсооружения.
2. Электропитание и мебель (столы, стулья) должны бесплатно предоставляться Клубом, при этом техническое оборудование и студийное освещение обеспечиваются Координатором Телевещания либо основным сублицензиатом клуба.
3. При сооружении студии Клуб обеспечивает сокращение зрительских мест по необходимости.

Статья 8. Новые технологии

1. В результате технологического прогресса новые камеры, радиоуправляемое телевизионное и Интернет-оборудование, статистические системы, оборудование слежения и др. могут появиться в течение сезона. Такое оборудование и камеры могут быть разрешены к применению только после их согласования Координатором Телевещания, Телевещателем и Клубом.
2. Клубы должны бесплатно предоставлять кабельную инфраструктуру в соответствии со спецификацией и техническим заданием Координатора Телевещания либо основного сублицензиата клуба, доступ к кабельным системам Спортсооружения, ПСТТП, аппаратным и другому стационарному кабельному оборудованию.
3. При необходимости прокладки дополнительных кабелей должны соблюдаться все необходимые требования техники безопасности.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НА УЧАСТИЕ (Печатается на бланке клуба)

**В Оргкомитет
Чемпионата Москвы 2017-18гг.
по волейболу**

Мужской\женский волейбольный клуб

подтверждает участие в Чемпионате Москвы 2017-18гг по волейболу (Московская Молодежная Волейбольная Лига).

Домашние игры будут проходить в игровом зале _____

Клуб обязуется внести заявочный и организационный взносы в полном объеме в установленные сроки до 15 октября 2017 г.

Со всеми пунктами Положения и Регламента Чемпионата игроки, руководство клуба \ руководство образовательной организации высшего образования ознакомлены и согласны.

Руководитель клуба

ПОДПИСЬ, ЧИСЛО

О заявочном взносе, его размере, сроках и способах внесения

Для участия команд в Чемпионате Москвы по волейболу (Московская Молодежная Волейбольная Лига) команды обязаны оплатить **заявочный** взнос.

Заявочный взнос состоит из двух частей:

- **Членский взнос** (оплачивается при подаче заявки команды на Чемпионат) и
- **Организационный взнос** (оплачивается до старта Чемпионата, после окончательного формирования количественного состава участвующих команд и утверждения календаря. Организационный взнос равен фиксированной ставке, умноженной на количество игр). В исключительных случаях, при разрешении Оргкомитета, оплата организационного взноса может производиться частями (перед календарной игрой).

Размер членского взноса – 13 000 руб за сезон (при оплате по безналичному расчету – 15 600 руб).

Фиксированная ставка организационного взноса – 2 500 руб за каждую календарную игру (при оплате по безналичному расчету – 3000 руб за каждую календарную игру).

П Е Р Е Ч Е Н Ь игровых залов, утвержденных для проведения игр Чемпионата Москвы по волейболу среди мужских и женских команд Премьер и Высшего Дивизиона (будет опубликован дополнительно, в срок до 15 октября, после подачи заявок всеми командами).

Дисциплинарные и финансовые санкции за проступки и нарушения

В отношении кого применяются санкции	Проступки и нарушения	Предусмотренные санкции	Кто принимает решение
	Нарушения «Устава МФВ	а) Лишение членства б) Временное исключение в) Предупреждение	Президиум МФВ Президиум МФВ Президиум МФВ
Команды (клубы)	Опоздание подачи заявочного листа	Штраф - 2650 руб.	Оргкомитет
	Отказ от участия в чемпионате Москвы а) после подтверждения б) в ходе чемпионата	Штраф – 15000 руб. Штраф - 15000 руб.	Оргкомитет, Президиум МФВ
	а) Неявка команды на игру б) Уход команды с поля до окончания встречи	Штраф – 5000 руб.	Оргкомитет, Президиум МФВ
	Участие в игре незаявленного или дисквалифицированного игрока, равно как и не оформившего надлежащим образом переход	Засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25)	Оргкомитет
	Нарушение «Регламента ВФВ» и «Положения о чемпионате»	Штраф до 13 000 руб	Оргкомитет
	Нарушение сроков оплаты заявочного взноса Несоблюдение утвержденного цвета формы (совпадение цветов формы)	Штраф в размере 1265 руб. за каждый просроченный день Штраф в размере 5000 руб.	Оргкомитет
	Нарушение этических и спортивных норм	а) Дисквалификация	Оргкомитет,

	поведения	<p>игрока до 2-х лет</p> <p>б) Условная дисквалификация игрока до 2-х лет</p> <p>в) Штраф до 5300 руб.</p> <p>г) Лишение наград, предусмотренных «Рег-ламентом ВФВ»</p> <p>д) Дисквалификация до пяти игр</p>	Президиум МФВ
Клуб (команда), игроки, тренеры, официальные лица	Неуплата штрафных санкций в установленное время	Данная команда не допускается к соревнованиям	Оргкомитет
Спорт- сооружения	<p>Необеспечение общественного порядка и безопасности при проведении соревнований.</p> <p>Применение на игровом поле материально-технического оборудования, не соответствующего «Правилам соревнований» и требованиям «Регламента ВФВ»</p>	Дисквалификация спортсооружения на период до одного года	Оргкомитет